

Mastère Européen management et stratégie d'entreprise

Manager des Organisations

CONTRAT D'APPRENTISSAGE



COMPÉTENCES VISÉES

Dans un contexte concurrentiel où la mondialisation et la transformation digitale bouleversent les sphères de notre société, les organisations font face à de nombreux défis qui nécessitent plus de flexibilité et une évolution des pratiques managériales afin de s'adapter à un marché en perpétuelle mutation.

Le/La Manager des organisations contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de son entreprise en matière de développement commercial, marketing, financier et structurel en tenant compte des ressources et de l'écosystème économique. Il/Elle intervient notamment dans les processus de changements organisationnels et managériaux (humains, démarche qualité, ...) selon les finalités attendues.

Le/La Manager des organisations exerce dans tous les secteurs d'activités. Ce métier renvoie notamment aux dirigeants(es) de grands groupes et à ceux qui travaillent seuls, en passant par l'ensemble des nuances d'entrepreneurs à la tête de TPE, de microentreprises, d'associations ou de PME ou d'Entreprises de Taille Intermédiaire.



RYTHME D'ALTERNANCE (formation sur 2 ans)

4 jours entreprise
1 jour école



920 heures de cours
sur 2 ans



MÉTIERS

L'activité de ce métier s'exerce à la direction d'une entreprise dont l'effectif est compris entre 10 et 250 salariés avec un chiffre d'affaires annuel inférieur à 50 millions d'euros, un centre de profit ou un département dans une plus grande structure dans ses différentes dimensions (organisationnelle, humaine, commerciale, etc.), dans tous les secteurs.

- ▼ Chef d'entreprise, créateur ou repreneur d'entreprise
- ▼ Directeur général de filiale
- ▼ Directeur membre du comité de direction
- ▼ Directeur fonctionnel (commercial, marketing, juridique, finance, ressources humaines, supply chain, logistique, export)
- ▼ Directeur d'unités opérationnelles au niveau unitaire, régional, national ou mondial
- ▼ Directeur / Manager de zone, de filiale, d'unité, de service
- ▼ Directeur du développement
- ▼ Directeur des ventes
- ▼ Consultant dans des cabinets de conseil orientés vers le management stratégique et opérationnel, les ressources humaines, les achats, l'expertise comptable



PROGRAMME

Élaborer et diffuser la stratégie globale d'une organisation - RNCP35280BC01

Piloter la mise en œuvre de la stratégie globale d'une organisation - RNCP35280BC02

Manager les équipes - RNCP35280BC03

Diriger la stratégie de développement marketing et commercial d'une organisation - RNCP35280BC04



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Étude-projet, étude de cas, mise en situation professionnelle, dossier professionnel, soutenance orale

ADMISSION

Être titulaire d'un diplôme ou titre de niveau attestant d'un niveau 6 ou équivalent dans le domaine du management. Les candidats doivent également avoir validé le niveau d'anglais correspondant au niveau B1 du CECRL.

À titre dérogatoire, l'accès à la certification pourra être ouvert aux candidats titulaires d'un diplôme de niveau 5 en management et attestant d'une expérience professionnelle, en continu ou en discontinu, dans le management et la stratégie d'entreprise.

Accessibilité de la certification par la voie de la VAE



CANDIDATURES

L'admission se fait sur dossier et entretien de positionnement

La vie à SUP' SC

Le campus d'enseignement supérieur de Saint-Charles est situé sur un espace entièrement dédié, intégralement rénové. Amphithéâtre, écrans numériques interactifs, foyer... en font un environnement d'étude agréable propice au travail.



CERTIFICATION PROFESSIONNELLE RNCP 35280

Nomenclature du niveau de qualification :
Niveau 7 (Cadre)

Code CPF : 331794
Code NSF : 310 - Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion

Décision du 10-02-2021
Date d'échéance de l'enregistrement : 10-02-2026

Fiche de la certification sur le site de France compétences :
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35280/>



SUIVI PERSONNALISÉ

Accompagnement à la recherche d'entreprise jusqu'à la signature d'un contrat (ateliers CV, LM, techniques de recherche d'entreprise, simulations d'entretien de recrutement), présentation aux partenaires ...



WIFI, Pack Office 360 fourni, accès aux copieurs



ACCÈS AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Sous réserve que la situation de santé de la personne soit stabilisée, de l'absence de contre-indications à l'exercice de la profession et dans la limite d'aménagements raisonnables (loi du 11 février 2015)



Accès à la restauration de l'établissement
(référence site internet coût en vigueur)



Proposition d'activités pastorales



Prise en charge du coût de la formation par l'employeur + contrat rémunéré selon la législation en vigueur

Partenaires institutionnels



SUP'
ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
SAINT-CHARLES



Direction

Alexandra LAVERRE
01 60 48 71 17
superieur@scharles.net

SUP' SAINT-CHARLES
2 rue G. Anthonioz de Gaulle
91200 ATHIS-MONS

Accès   



Arrêt Athis-Mons



Arrêt Juvisy



N7



Administration

Emilie STAUDT
01 60 48 71 10

Relations entreprises

Aline SEPULVEDA
01 72 49 00 24

Coordinatrice pédagogique

Maud AMOUROUX
01 72 49 00 23

+ d'infos sur :

www.scharles.org



@SUP_STCHARLES